

PROGRAMME LAUNCH



PROGRAMME LAUNCH

4 BRIQUES DE FORMATION 2 JOURS CONSÉCUTIFS EN PRÉSENTIEL

« Mieux se connaître et mieux communiquer avec le modèle DISC »





« Manager chez ... »

« Motiver son équipe »



« Responsabiliser ses collaborateurs »





MIEUX SE CONNAITRE ET MIEUX COMMUNIQUER EN 4 COULEURS

OBJECTIFS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

OBJECTIFS:

- ☐ Découvrir le modèle DISC pour mieux se connaitre
- Adapter sa communication au profil de son interlocuteur

PUBLIC ET PREREQUIS:



- Formation pour public Manager de proximité en poste ou en prise de poste
- Répondre au questionnaire DISC fourni par COMERGENCE

DUREE:



3H30 en présentiel

- Méthodes et outils utilisés :
- Profil de personnalité DISC
- Mises en situation et travaux en sous-groupes
- Utilisation de vidéos pour s'entraîner à repérer les différents profils





MIEUX SE CONNAÎTRE ET MIEUX COMMUNIQUER EN 4 COULEURS



Découvrir le Modèle DISC

- La boussole des couleurs et les caractéristiques de chaque couleur
- Votre autodiagnostic
- Découvrir votre profil de personnalité

Adapter sa communication à ses interlocuteurs

- Pourquoi adapter sa communication?
- Repérez les 4 couleurs en communication
- S'entraîner à communiquer avec le modèle DISC



MANAGER CHEZ ... OBJECTIFS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

OBJECTIFS:

- ☐ Identifier ses principales responsabilités managériales
- ☐ Fixer les règles du jeu avec son équipe et les faire respecter
- □ Acquérir les bases du management situationnel

PUBLIC ET PREREQUIS:



- Formation pour public Manager de proximité en poste ou en prise de poste
- Pas de prérequis

DUREE:



3H30 en présentiel

Méthodes et outils utilisés :

- Apports théoriques (les responsabilités du manager, CADRE, entretien de recadrage et styles de management)
- Autodiagnostic managérial



- Mises en situation, travaux en sous-groupes, partages d'expériences
- Quizz d'évaluation



MANAGER CHEZ ... LE PROGRAMME

Identifier les principales responsabilités managériales

- C'est quoi manager?
- Les responsabilités du manager
- Autodiagnostic

Fixer les règles du jeu et les faire respecter

- Pourquoi fixer des règles du jeu ?
- Poser le CADRE
- Gérer les sorties de cadre

Acquérir les bases du management situationnel

- Les différents styles de management
- Adapter son style de management à la situation





MOTIVER SON ÉQUIPE OBJECTIFS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

OBJECTIFS:

- □ Comprendre les mécanismes à l'œuvre dans la motivation et faire le lien avec les comportements attendus
- Valoriser ses collaborateurs
- Savoir gérer la démotivation

PUBLIC ET PREREQUIS:



- Formation pour public Manager de proximité en poste ou en prise de poste
- Pas de prérequis

DUREE:



3H30 en présentiel

- Méthodes et outils utilisés :
- Apports théoriques (schéma doute/confiance, valorisation, gestion de la démotivation)



- Mises en situation, travaux en sous-groupes, partages d'expériences
- Quizz d'évaluation



MOTIVER SON ÉQUIPE LE PROGRAMME

Comprendre les mécanismes à l'œuvre dans la motivation

- De quoi parle t'on lorsque l'on parle de motivation ?
- Le schéma doute / confiance
- Les comportements attendus

Valoriser ses collaborateurs

- La valorisation : mettre du carburant dans le moteur
- Mener un entretien de valorisation
- Adapter la valorisation au profil de son interlocuteur

Savoir gérer la démotivation dans son équipe

- Repérer les signaux de démotivation
- Mener un entretien de remotivation





RESPONSABILISER SES COLLABORATEURS

OBJECTIFS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

OBJECTIFS:

- Comprendre les mécanismes du développement des compétences
- Développer ses collaborateurs
- Déléguer pour responsabiliser ses collaborateurs

PUBLIC ET PREREQUIS:



- Formation pour public Manager de proximité en poste ou en prise de poste
- Pas de prérequis

DUREE:



3H30 en présentiel

- Méthodes et outils utilisés :
- Apports théoriques (schéma apprentissage, feedback, délégation)

- Mises en situation, travaux en sous-groupes, partages d'expériences
- Quizz d'évaluation



RESPONSABILISER SES COLLABORATEURS LE PROGRAMME

Comprendre les mécanismes du développement des compétences

- Qu'est-ce qu'une compétence ?
- Le schéma de l'apprentissage

Développer ses collaborateurs

- Les bonnes pratiques pour faire grandir ses collaborateurs
- Réaliser des feedbacks apprenants

Déléguer pour responsabiliser ses collaborateurs

- Les conditions d'une délégation réussie
- Mener un briefing de délégation





FAISONS ÉMERGER ENSEMBLE

vos idées, vos talents et vos performances!